

# KULTURHUS CAFÉ SØGER FORPAGTER

*Til cafeen i Farum Kulturhus søger Furesø Kommune en forpagter, der har forstand på cafedrift, og som også vil være en aktiv spiller i forhold til at arrangere og afvikle kulturarrangementer.*

Farum Kulturhus er meget mere end et klassisk kulturhus. I huset bor Furesø Bibliotek, Furesø Musikskole, Immigrant Museet og Furesø Lokalarkiv, og så er huset også hjemsted for et utal af foreninger, herunder Grafen der driver biograf, Ældresagen og Furesø Kunstforening for blot at nævne få.

Huset byder på skiftende kunstudstillinger, ferniseringer og kulturelle arrangementer, som både kulturhus administrationen og de forskellige aktører i huset står bag. Disse koordineres for en stor del af Kultursekretariatet, der er den samlende faktor for alle kulturbegivenheder i kommunen.

Det er med andre ord et hus, der summer af aktivitet hver dag, og som er samlingssted for et stort og bredt udvalg af Furesøs borgere. I umiddelbar nærhed ligger Farum Bytorv med sine mange specialbutikker og kulturhuset er let tilgængelig med offentlig transport.

I hjertet af Farum Kulturhus ligger cafeen, der udover at være det naturlige social samlingspunkt også er scene for musik- og foredragsarrangementer, børnelørdage, quizaftener med fællesspisning og leverandør af forplejning til møder og andre arrangementer i huset.

Cafeen er således også meget mere end en cafe. Det er en aktiv medspiller til husets aktiviteter, og derfor er det vigtigt, at vores kommende forpagter også har en kærlighed til kulturelle arrangementer og forståelse for vigtigheden af disse – det er husets DNA, samt er indstillet på at blive en del af og bidrage til husets kreative arrangementsgruppe.

## Åbningstider:

Cafeen skal som udgangspunkt have åbent:

Mandag – torsdag:	10.00 – 20.00
Fredag:	10.00 – 18.00
Lørdag – søndag:	10.00 – 15.00

Derudover skal forpagter lejlighedsvis og efter nærmere aftale holde cafeen åben i forbindelse med quiz-, teater- og andre arrangementer. I denne sæson afholdes der eksempelvis arrangementer inkl. spisning hver tirsdag aften. Forpagter er også velkommen til selv at stå for kulturelle arrangementer, så længe disse aftales på forhånd og koordineres med de øvrige aktiviteter i huset.



**FURESØ**  
KOMMUNE

Alle arrangementer markedsføres via [www.farumkulturhus.dk](http://www.farumkulturhus.dk), digitale platforme og lejlighedsvis via annoncer og evt. via forpagters egen hjemmeside og SoMe platforme.

I ferieperioder afkortes åbningstiden efter aftale med kulturhusadministrationen. Desuden vil åbningstider i 2021 også være tilpasset eventuelle Corona restriktioner.

#### **Cafekoncept:**

Ansøger bedes udarbejde et kort og præcist konceptoplæg for cafeen.

Der lægges op til et klassisk cafésortiment med blandt andet kaffe, hjemmebag, salater og lette retter samt i forbindelse med aftenarrangementer også "dagens ret" eller lignende. Derudover kan forudbestilling af enkle aftenretter til eksempelvis de faste foreninger i huset komme på tale, samt evt. fremtidig frokostordning for de forskellige administrationsmedarbejdere.

Forpagter skal have bevilling til at udskænke alkohol.

Selve cafeen leveres fuldt indrettet, både hvad angår møbler og udstyr såsom køkkenting og service, og køkkenet gennemgik i 2019/20 en gennemgribende opgradering. Se bilag for inventar.

#### **Forpagtning med socialt og bæredygtigt ansvar:**

I valget af fremtidig forpagter vægtes tilbudsgivere, der i tråd med det øvrige erhvervsliv i Furesø tager et socialt ansvar. Dette kunne indebære et samarbejde med Furesø Jobcenter med henblik på eventuel arbejdsprøvning eller praktikforløb for borgere uden fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Derudover lægges der vægt på cafedrift med bæredygtigt koncept og økologi.

I øvrigt skal cafeen drives kommercielt.

#### **Aftalevilkår, forpagtningsafgift m.v.:**

Tilbudsgiver skal angive et bud på en månedlig forpagtningsafgift dog minimum kr. 9.000.- pr. mdr.

Vand, varme og renovation er inkluderet i forpagtningsafgiften.

Forpagter afholder herudover udgifterne for forbrug af el i henhold til bi-måler for selve køkkenet (ikke cafe området). Der faktureres et a conto beløb på kr. 500.- pr. måned og afregning sker ultimo juni hvert år.

### **Forpagtningskontraktens længde og indhold:**

Forpagteren tilbydes mulighed for at overtage driften af cafeen for en periode af 4 år med option om forlængelse i yderligere to gange to år.

Forpagtningen er gældende fra 01. august 2021.

Forpagter har ikke ret til afståelse og ingen ret til at overdrage forpagtningen, herunder overdrage driften til 3. mand (fremforpagtning).

Forpagtningskontrakten indgås seneste den 01. juni 2021. Udkast til forpagtningsaftale er vedlagt som bilag.

### **Forventning til forpagter:**

I forbindelse med vurdering af ansøgninger vil der blive lagt vægt på følgende:

- Forpagterens CV – herunder forudgående erfaring med cafe/restaurationsdrift samt økonomisk stabilitet.
- Faglighed i forhold til fødevarehåndtering hos enten forpagter eller tilknyttet personale.
- Forslag til cafekoncept – menukort, mødeforplejning, prisniveau m.m.
- Eventuelle madanmeldelser.
- Endelig vil der blive lagt vægt på, at ansøger har forståelse for kulturelle arrangementer og service i den forbindelse. Har ansøger tidligere selv stået for events eller andre arrangementer skrives dette med i CV.

### **Økonomi og andet:**

Med ansøgning skal vedlægges dokumentation for ansøgers økonomiske formåen i form af kopi af tilbudsgivers sidste regnskab samt en redegørelse for udviklingen i ansøgers økonomiske situation efter seneste regnskab.

Såfremt ansøger ikke kan præstere et regnskab, skal ansøger indsende anden relevant og tilstrækkelig dokumentation for sin økonomiske situation. Det bemærkes, at generelle udtalelser fra bank om et kundeforhold og lign. ikke er tilstrækkelig dokumentation, hvis der ikke samtidig gives konkrete oplysninger om tilbudsgivers økonomiske situation.

I det omfang ansøgeren ikke har til hensigt at drive stedet personligt, ønskes tilbuddet bilagt CV m.v. for den daglige leder.

Ansøger skal endvidere kunne fremlægge nødvendig dokumentation for opnåelse af de offentlige tilladelser og bevillinger, der er nødvendige for at drive cafe, herunder dokumentation for erfaring med fødevarehåndtering. Det er forpagter, der er ansvarlig for, at evt. personale har den rette instruktion / uddannelse.

**Forløb:**

Ansøgningen sendes til Farum Kulturhus, Att.: Berit Elmark, Stavnsholtvej 3, 3520 Farum eller digitalt til [bel1@furesoe.dk](mailto:bel1@furesoe.dk) Emne: Cafe forpagtning.

Eventuelle praktiske spørgsmål rettes til Lars Verdich, telefon 7216 4110, og der er endvidere mulighed for at besigtige cafeen og kulturhuset efter nærmere aftale.

Ansøgningsfrist er **29. april 2021**.

Ansøgningerne vil blive vægtet med forpagtningsafgift 35%, menu og udvalg 35% samt kulturforståelse 30%.

Samtaler vil finde sted i ugerne 18 og 19 og til samtalerne vil være repræsentanter fra Kulturhus Administrationen og fra nogle af de faste kulturinstitutioner i huset.

Aftalen forventes underskrevet senest 01. juni 2021 og forpagtning træder i kraft 01. august 2021

